

GEBRUIKERSRAAD MFC EN PVF 27/09/2018

Aanwezig: Mevr. Ria Peeters, Mevr. Annemie Peters, Mevr. Anja Janssen, Dhr. Piet Vanhees, Dhr. Marcel Luys, Mevr. Denise Koolen, Mevr. Kristien De Vrindt en Mevr. Chris Strijbos

Vanuit BC: Dhr. Eric Linsen (algemeen directeur), Dhr. Edwin Geysels (directeur zorginhoud) en Mevr. Agnes Daniëls (directeur organisatie).

Verontschuldigd: Dhr. Marc Van Gestel, Mevr. Sonja Bloemen, Dhr. Hinri Vander Veen, , Mevr. Heidi Stelten

Afwezig: Mevr. Ingrid Debroeck, Mevr. Jolanda Van Gerwen, Mevr. Carina Peerens, Mevr. Lionne Gompel.

1. VERSLAG VORIGE GEBRUIKERSRAAD D.D. 21/06/2018

- > Anja Janssen heeft het verslag van de gebruikersraad van 21/6 niet ontvangen, dit wordt nagevraagd op het directiesecretariaat.
- > Er werd een infomoment georganiseerd door BuSO i.v.m. overgang minderjarigen/meerderjarigen. Denise en Kristien geven aan dat op deze infoavond heel veel algemene info gegeven wordt. Vragen m.b.t. persoonlijke situatie worden best aan de betrokken sociaal assistent gesteld.
- > Opening uitbouw dagcentrum: is goed gelopen, de bouw is geslaagd.
- > Punten die vorige vergadering niet aan bod kwamen:
 - > Probleem van ziektebriefjes is op het overleg van de koepel besproken. Er is ook de mogelijkheid om ziektebriefjes via mail te bezorgen.
 - > Het is belangrijk dat de nodige info over de zorggebruikers die komen logeren in de leefgroep aanwezig is. Begeleidend personeel is niet altijd goed op de hoogte.

2. PUNTEN VANUIT DE DIRECTIE

- > Uitbreiding RTH-middelen: er is een uitbreiding van 61,87 punten. Deze bijkomende RTH – capaciteit dient ingezet te worden voor kortverblijf en respijtzorg. Streefdoel dient te zijn om deze middelen voor 70% in te zetten voor transitiecliënten PVF die minder dan 60 nachten toegekend kregen. We bezorgden een schrijven aan onze cliënten die hiervoor in aanmerking komen. De overige 30% kan ingezet worden voor personen die enkel beroep doen op RTH met een maximum van 8 personeelspunten per kalenderjaar. Er wordt gekeken hoe wij deze middelen in 2018 nog kunnen inzetten.
- > Nieuwe term ‘collectief overleg: Vraag of wij de term collectief overleg gaan gebruiken of blijven we ons gebruikersraad noemen? Vraag wordt hernoemen op later tijdstip.
- > Terugkoppeling inspectiebezoeken (dit is vorige vergadering besproken, maar werd niet in het verslag opgenomen):
 - > Inspectie omtrent incident grensoverschrijdend gedrag d.d. 19/1/2018:
Besluit zorginspectie: Er werd door de organisatie adequaat en zorgzaam gereageerd op het incident. Er werd sterk ingezet op samenwerking met de school. Het BC nam hierin het voortouw. Geen tekorten en aandachtspunten.
 - > Thematische inspectie rond gebruik van vrijheids-beperkende maatregelen d.d. 23/5/2018
Besluit: De zorginspectie was erg lovend over de manier waarop er in BC Sint-Elisabeth wordt

omgegaan met het thema “vrijheidsbeperkende maatregelen”.

Eén opmerking omtrent SK: er kan onvoldoende toezicht gehouden worden omdat via het oog in de deur bepaalde hoeken van de kamer niet zichtbaar zijn.

Eén aandachtspunt: in AK / SK een vorm van tijdsregistratie voorzien zodat voor zorggebruikers de tijdsduur duidelijk wordt.

Mits een schrijven d.d. 10/9/2018 heeft het VAPH ons aangemaand om ons in orde te stellen en de gebruikersraad van dit schrijven en het betrokken verslag op de hoogte te brengen en ter beschikking te stellen.

Het voormelde schrijven en de verslagen van voornoemde inspectiebezoeken worden meegestuurd met het verslag.

3. VRAGEN/AANDACHTSPUNTEN VANWEGE DE GEBRUIKERS

- > Verkiezingen vertegenwoordigers collectief overleg PVF/MFC:
Enkele vertegenwoordigers van de gebruikersraad hebben het voorstel om per vestiging van de volwassenenwerking 2 (of 3) vertegenwoordigers te hebben in de gebruikersraad. Per locatie kan er dan ook beter gekeken worden wat de gevoeligheden zijn. Hoe zien de vertegenwoordigers van de minderjarigen dit? Er zouden dan al een 14-tal vertegenwoordigers van de volwassenenwerking zijn. Dan stelt zich de vraag of het in de toekomst nog opportuun is om gezamenlijk (minderjarigen en meerderjarigen) te blijven vergaderen. Op de volgende extra gebruikersraad wordt dit verder besproken. Het Begeleidingscentrum heeft er alle belang bij om te weten wat er leeft onder de zorggebruikers. Tevens is het belangrijk dat zowel de punten uit de minderjarigen- als de meerderjarigenwerking aan bod komen.
- > In het dagcentrum SHL is men van start gegaan met maandelijkse contactmomenten tussen ouders/familie. Er waren 38 aanwezigen. Men zoekt naar een lokaal, bij voorkeur in het dagcentrum, waar de werking zo weinig mogelijk gestoord wordt.
- > Inzet personeelsmiddelen PVF meerderjarigen en activiteitenaanbod:
 - > De berekening van de inzet van het personeel werd toegelicht a.d.h.v. enkele concrete voorbeelden. Er wordt vertrokken van de ingebrachte persoonsgebonden punten per setting. In het verleden werden er ook minderjarigenmiddelen ingezet bij volwassenen. Gezien de toegenomen complexiteit binnen de minderjarigenwerking dienen we dit terug te corrigeren.
 - > Tijdens de bespreking met een afvaardiging van de gebruikersraad PVF werd het voorstel gelanceerd om per setting – leefgroep een omschrijving te maken van het aantal minimum activiteiten op jaarbasis en welke ondersteuning hierbij nodig is om het op dat moment aanwezige personeel hierbij te ondersteunen bvb. Leefgroepfeest.
Ter info: Ouders van de Hoevestraat gaan zelf het initiatief nemen voor een leefgroepsfeest.

4. VARIA

- > Voorstel tot sluitingsweken dagopvang MFC: week van 22 juli en week van 12 augustus. Advies van gebruikersraad is het aanbod te behouden, maar de boete op te trekken of de termijn van afzeggen uitte breiden.
- > Tevredenheidsmeting: er is een voorstel van een korte bevraging besproken. Mits toevoeging van voorbeelden is men akkoord met deze bevraging.
- > Hulp tombolaverkoop kienavond 16/11: Piet Vanhees, Marcel Luys, Anja Jansen en ?

> Stand van zaken PVF Minderjarigen

Er is enkele maanden stilte geweest rond de uitwerking van PVF bij de minderjarigen. In “Interkabinetten werkgroepen” werden de basisprincipes, achter gesloten deuren, op politiek vlak vastgelegd. Dit resulteerde in een nota die begin september werd bekendgemaakt. De belangrijkste zaken uit deze nota:

- > 2018 – 2019: verdere uitwerking van regelgeving.
- > 2019: uitbreidingsmiddelen gaan allemaal naar uitbreiding PAB. De bestedingsmogelijkheden van dit budget wordt uitgebreid. Momenteel is het immers moeilijk om met dit budget zorg in een MFC in te kopen. Dit zou mogelijk kunnen worden.
- > 2020-2021: uitstroom in MFC wordt persoonsvolgend: van iedereen die stopt in het MFC worden de personeelspunten in een Vlaamse(?) of Limburgse(?) pot gevoegd waarmee wachtenden een nieuw budget krijgen.

5. VOLGENDE VERGADERING

> Data gebruikersraad volgend werkjaar

- > Donderdag 17 januari om **19u00 LET OP !!! HET UUR IS GEWIJZIGD NAAR DE AVOND**
- > Donderdag 20 juni om 13u30

> Tussentijdse gebruikersraad:

- > Donderdag 15 november om 19u